

אוצר החכמה

הספרייה היהודית הממוחשבת הגדולה בעולם




בס"ד



אנו מברכים את מע"כ לרגל השקת הגירסה החדשה

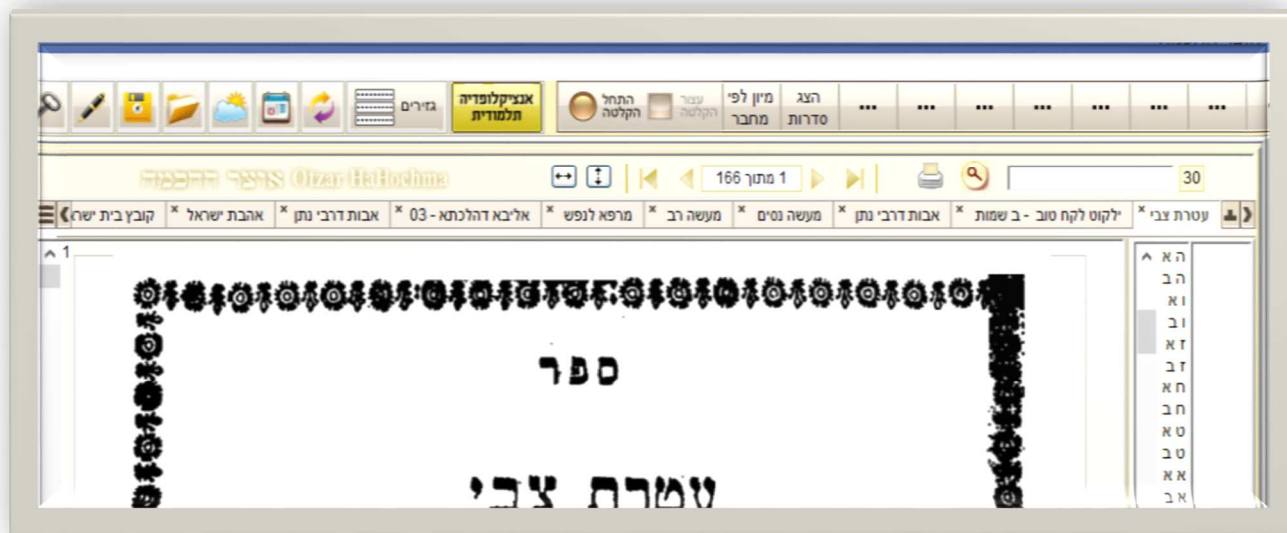
הוראות ביצוע התקנת השדרוג.

- (א) חבר את הדיסק למחשב.
- (ב) לחץ על המחשב שלי ופתח את דיסק אוצר החכמה.
- (ג) לחץ על הסמל  setup.exe התקנה
- (ד) בחר באפשרות "התקנה / עדכון אוצר החכמה"

עם גמר ההתקנה, צור עמנו קשר לקבלת קוד נגדי חדש
בימים א-ה בין השעות 8.30-17.00 בטלפון 02-5866078

מה חדש? השינויים העיקריים שנעשו בגירסה 13.0

אפשרויות כרטיסיה (טאבים) לספרים שבתצוגה המקדימה:



- (א) הכרטיסיות מאפשרות לשמור את הספר זמין ונגיש לעיון בכל זמן:
לחץ על הכפתור (+) המופיע בצידה הימני של שורת הכרטיסיות. הספר יופיע בצורת כרטיסיה. מעתה בכל עת שתרצה לעיין בספר זה או להעיף בו מבט, כל שעליך לעשות הוא להניח את העכבר על הכרטיסיה והספר "יצוף" ויראה בחלון נפרד. אם ברצונך לראותו בחלון הראשי, לחץ לחיצה בודדת על

הכרטיסיה. לסגירת תצוגת "הספר הצף" עליך להזיז את העכבר משטח הספר ומשטח הכרטיסיה שלו והספר יעלם מאליו.


(ב) **קיימות מספר אפשרויות לניהול הכרטסת:** הנח את העכבר על אחת הכרטיסיות ולחץ כפתור ימני:

האפשרויות שיופיעו: (א) **"קבע עמוד נוכחי"** – אם הכרטיסיה נקבעה על עמוד מסויים בספר, ועתה ברצונך לשנותו לעמוד אחר, גש לעמוד החדש שברצונך לקבוע ובחר בתפריט **"קבע עמוד נוכחי"**.
(ב) **הצמד** – אפשרות זו נועדה לתת עדיפות לכרטיסיות מסויימות לפי בחירת המשתמש, על מנת שיהיו זמינות תמיד במקום קבוע. הכרטיסיה הנבחרת תופיע באותיות בולטות, ותהיה תמיד צמודה לחלקה הימני של שורת הכרטיסיות. גם בסגירה כללית של כל הכרטיסיות בבת אחת, הכרטיסיות הצמודות לא ימחקו. (ג) **ערוך שם** – באפשרותך לשנות את שם הכרטיסיה לפי הצורך (נחוץ במיוחד כששמות הספרים הם ארוכים ותופסים מקום נרחב בשורת הכרטיסיות).

(ג) ניתן להגדיל או להקטין את רוחב הכרטיסיה ע"י הנחת העכבר בקצה הכרטיסיה השמאלי - לחץ וגרור ימינה או שמאלה.

(ד) ניתן לשנות את מיקום הכרטיסיה על ידי לחיצה עליה וגרירתה למקום הרצוי.

(ה) כאשר התרבו הכרטיסיות ועברו את גבול רוחב המסך, מופיעים שני סימני חיצים בשני צידי שורת הכרטיסיות. בלחיצה עליהם ניתן להזיז את רשימת הכרטיסיות ימינה ושמאלה.

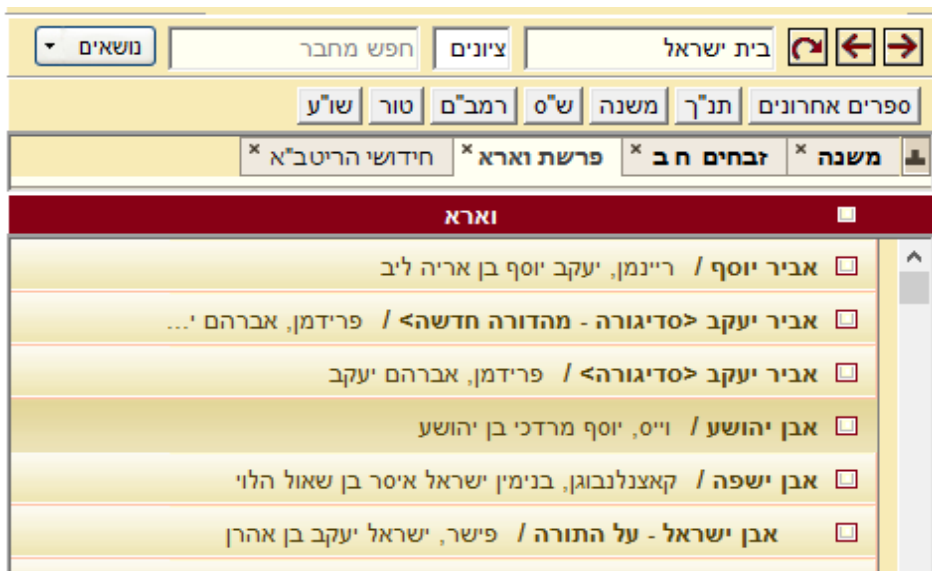
(ו) הסמל השמאלי בשורת הטאבים  נועד לגלות ולהסתיר את שורת הפקודות שמעל שורה זו.

סימון העמודים על פי עמודי הספר:

מב
מג
מד
מה
מו

שים לב! (בתמונה שלמעלה) - במקום "מספר רץ" שהיה בגירסאות הקודמות, מוצגים מעתה ציוני העמודים האמיתיים של הספר. יש לציין שהדבר כרוך בעבודה ידנית מרובה, ולכן נותרו עדיין ספרים שלא הספקנו להכניסם תחת מנגנון זה. לעת עתה מצויינים בסגנון זה למעלה מ-40 אלף ספרים.

אפשרויות כרטיסיה (טאבים) מעל רשימת הספרים:



The screenshot shows a library interface with a search bar and navigation buttons. Below the search bar, there are tabs for different categories: 'מב', 'מג', 'מד', 'מה', 'מו'. The main area displays a list of books with checkboxes next to them. The books listed are:

- אביר יוסף / ריינמן, יעקב יוסף בן אריה ליב
- אביר יעקב <סדיגורה - מהדורה חדשה> / פרידמן, אברהם י...
- אביר יעקב <סדיגורה> / פרידמן, אברהם יעקב
- אבן יהושע / וייס, יוסף מרדכי בן יהושע
- אבן ישפה / קאצנלנבוגן, בנימין ישראל איסר בן שאול הלוי
- אבן ישראל - על התורה / פישר, ישראל יעקב בן אהרן

כמו בתצוגה המקדימה, גם כאן ניתן לשמור כרטיסיות של "רשימות ספרים" על מנת שתהיינה זמינות ונגישות. יצירת הכרטיסיות והשימוש בהם הם באופן שווה לכרטיסיות של התצוגה המקדימה. במעבר בין רשימה לרשימה התוכנה "זוכרת" את מצב הרשימה, ואת הספר הנבחר.

אנציקלופדיה תלמודית:



בלחיצה על הכפתור "אנציקלופדיה תלמודית" יפתח לפניך חלון זה:

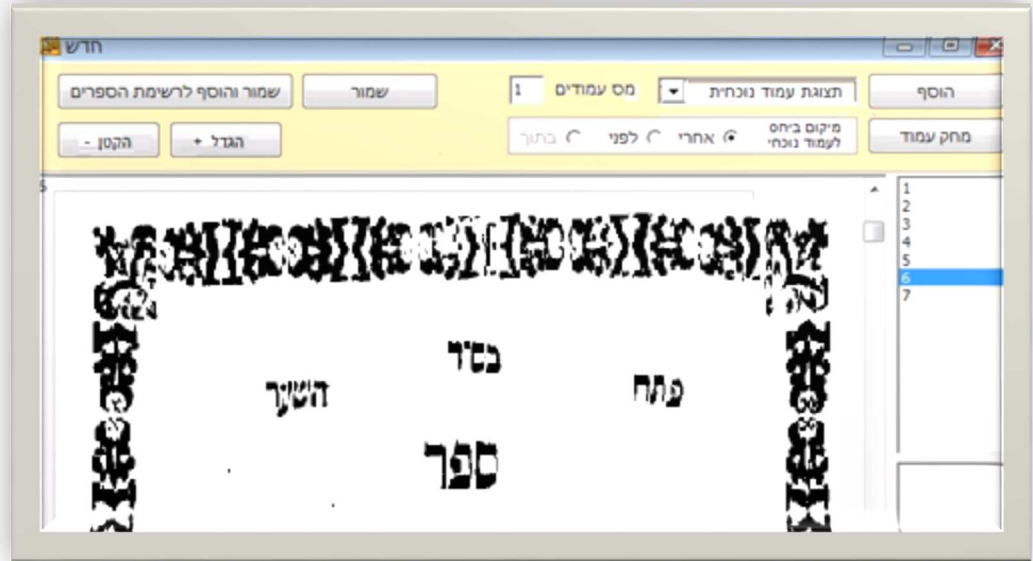
חיפוש ערך: כתוב את הערך המבוקש בשדה "חיפוש ערכים באנציקלופדיה". החיפוש יתבצע אך ורק בערכים הראשיים. בלחיצה על סמל החיפוש שבצד השדה, יערך חיפוש גם בערכי המשנה. לפתיחת האנציקלופדיה מתוך מפתח הערכים, יש ללחוץ לחיצה כפולה על הערך המבוקש.

חיפוש חופשי באנציקלופדיה התלמודית: יש לכתוב את מילות החיפוש בשדה המתאים וללחוץ על סמל החיפוש שבצד השדה.

עריכת ספר:

"עריכת ספר" מאפשרת ללקט ולערוך ספר חדש מתוך ספרים הקיימים במאגר, ואף מתוך טקסטים ותמונות שברשות המשתמש.

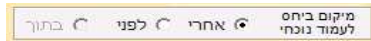
לחץ על התפריט "עריכת ספרים" ובחר "ספר חדש".



ברירת המחדל היא הוספת **"תצוגת עמודים נוכחית"** (דהיינו העמוד המופיע בתצוגה המקדימה). לחיצה על הכפתור "הוסף" תוסיף את הדף הנוכחי שבתצוגה המקדימה. אם ברצונך להוסיף מספר דפים, כתוב את מספר הדפים שברצונך להוסיף.

באפשרותך לשנות את צורת ההוספה, בתיבת הדו שיח: **הוסף קטע מסומן**

האפשרויות הנוספות הם: **"הוסף קטע מסומן"** - עליך לסמן תחילה קטע בדף שבתצוגה המקדימה, ע"י לחיצה וגרירת העכבר. ולאחר מכן ללחוץ על "הוסף". הקטע המסומן יועתק לספר הערוך. אם ברצונך להוסיף את הקטע בדף חדש, או באותו הדף, עליך לבחור בין האפשרויות הבאות:



"טקסט או תמונה מהלוח" – העתק טקסט מקובץ וורד, או תמונה מכל קובץ קיים, בחר באפשרות "העתק", ולחץ על הכפתור "הוסף". החומר שבלוח יועתק לעמוד הספר החדש.

"תמונה מקובץ" – לחץ על הכפתור הוסף, ובחר את התמונה שברצונך לשלב בתוך הספר.

בסיום עריכת הספר קיימות שתי אפשרויות שמירה. א) **"שמור"** – הספר ישמר לתיקיה אבל לא יתווסף לרשימת הספרים. אפשרות זו בד"כ משמשת כאשר עדיין לא נגמרה עריכת הספר. ב) **"שמור והוסף לרשימת הספרים"** – הספר ישמר בתיקיה וגם יתווסף לרשימת הספרים הנוכחית בין שאר ספרי המאגר.

אם ברצונך לשנות ספר שכבר נערך, לחץ על התפריט **"עריכת ספרים"** ובחר **"פתיחה מקובץ"**.

בהצלחה.

צוות אוצר החכמה.